

委任状は委任する人が書いてください。窓口で代理人が記入することは認められません。委任状の偽造又は偽造した委任状の行使をしたときは、刑法第159条・161条により罰せられます。

委 任 状

住 所 _____

代 理 人 氏 名 _____
(市役所に来る方)

生年月日 大・昭・平・令 _____年 _____月 _____日

私は上記の者を代理人に選任し、下記に係る権限を委任したのでお届けします。

記

委 任 事 項 _____

以 上

令和 _____年 _____月 _____日

住 所 _____

氏 名 _____ 印
(委任する方)

連 絡 先 (電話番号) _____

(届出先) 新 座 市 長

注意事項

- ・ 委任する方の氏名は、必ず本人が自署し、印鑑（印鑑登録に係る諸手続については登録印）を押してください。
- ・ 委任事項は、なるべく具体的に記入してください。記入されていない場合は無効です。
- ・ 委任状に不備がある場合は届出を受理できない場合があります。
- ・ 代理人（市役所に来る方）の本人確認書類（運転免許証、パスポート、個人番号カード、顔写真付き住基カード、健康保険証等）の御提示をお願いします。
- ・ 外国籍の方の氏名は、在留カード又は特別永住者証明書に記載されている英字氏名（漢字氏名が記載されている方は漢字氏名）を記入してください。

※こちらは見本ですので記入はしないで下さい

見本

委任状

住所 新座市野火止一丁目1番1号

代理人 氏名 野火止 太郎
(市役所に来る方)

生年月日 大・昭・平・令 〇〇年 〇〇月 〇〇日




私は上記の者を代理人に選任し、下記に係る権限を委任したのでお

記

委任事項 転入届

令和 〇〇年 〇〇月 〇〇日

住所 新座市東北二丁目36番11号

氏名 東北 花子
(委任する方) 

連絡先(電話番号) 048-477-XXXX

(届出先) 新座市長

委任事項の例

住民票に関する証明書の取得

- ・ 本籍、続柄入りの世帯全員の住民票を○通
 - ・ (個人名)の本籍、続柄入りの住民票を○通
 - ・ (外国籍の方の個人名)の続柄・国籍等の省略のない住民票を○通
 - ・ (個人名)の個人番号入り住民票を○通
 - ・ (個人名)の住民票コード入り住民票を○通
- ※ 個人番号・住民票コード入りの住民票は、使いみちも併せて記入してください。窓口で直接交付することはできません。本人宛に郵送で送付させていただきます。

戸籍に関する証明書の取得

- ・ 戸籍謄本を○通
- ・ (個人名)の戸籍抄本を○通
- ・ (個人名)の身分証明書を○通
- ・ 戸籍の附票(全部・一部)を○通

他市区町村から新座市に引っ越してきた場合

- ・ 転入届

新座市から他市区町村に引っ越す場合

- ・ 転出届

新座市内で引っ越した場合

- ・ 転居届

別世帯となっている方々を同じ世帯にする場合

- ・ 世帯合併

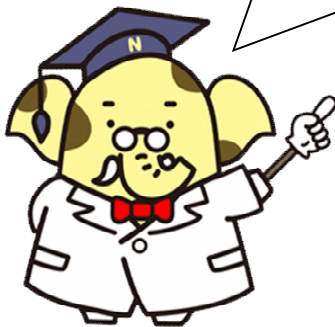
同じ世帯となっている方を別世帯に分ける場合

- ・ 世帯分離

本人通知登録を申請するとき

- ・ 本人通知登録申請

委任する方の氏名は
必ず本人が自署し印鑑
を押印してください!!



問合せ先
新座市市民生活部
市民課住民記録サポート係
Tel 048-424-2677



代理人による印鑑登録申請については、
即日登録できませんので、御注意ください。

見本


委任状

代理人
(市役所に来る方) 住所 新座市野火止一丁目1番1号
氏名 野火止 太郎
生年月日 大・昭・平・令 〇〇年 〇〇月 〇〇日

私は上記の者を代理人に選任し、下記に係る権限を委任したのでお届けします。

委任事項 印鑑登録申請
令和 〇〇年 〇〇月 〇〇日

記
委任事項の例
・印鑑登録申請
・印鑑登録廃止
・印鑑登録証の引替え交付
・印鑑登録証の亡失の届出

住所 新座市東北二丁目36番11号
氏名 東北 花子 
連絡先(電話番号) 048-477-XXXX
(届出先) 新座市長

登録印を必ず押印
してください。

代理人による印鑑登録申請の際に必要なもの

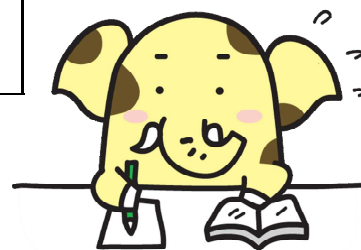
- 1 登録する印鑑
- 2 委任状(※を参照)
- 3 代理人本人を証明するもの
運転免許証、パスポート、個人番号カード、顔写真付き住基カード、健康保険証等
- 4 代理人の認印(申請書に押印するため)

※ すでに印鑑登録をしている方で、新たに印鑑登録をする場合(印鑑登録証又は登録印鑑を紛失した場合など)、委任事項は「印鑑登録申請」及び「印鑑登録廃止」の記載が必要となりますので、御注意ください。

代理人による印鑑登録証受領の際に必要なもの

- 1 印鑑登録照会書(回答書・委任状)
自宅に郵送された回答書・委任状を全て本人が記入し、申請した印鑑を押印したもの
- 2 登録する印鑑
- 3 代理人本人を証明するもの
運転免許証、パスポート、個人番号カード、顔写真付き住基カード、健康保険証等
- 4 代理人の認印(印鑑登録証の受領印のため)

問合せ先 新座市 市民生活部 市民課住民記録パスポート係
Tel 048-424-2677



※こちらは見本ですので記入はしないで下さい

見本

委任状

住所 新座市野火止一丁目1番1号

代理人
(市役所に来る方) 氏名 野火止 太郎

生年月日 大・昭・平・令 〇〇年 〇〇月 〇〇日




私は上記の者を代理人に選任し、下記に係る権限を委任したのでお

記

委任事項 個人番号カード交付申請書の発行

令和 〇〇年 〇〇月 〇〇日

住所 新座市東北二丁目36番11号

氏名 東北 花子 

(委任する方)

連絡先(電話番号) 048-477-XXXX

(届出先) 新座市長

委任事項の例

【マイナンバー編】

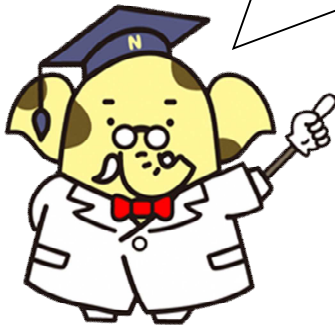
個人番号カード関係

- ・個人番号カード交付申請書の発行
- ・個人番号カード継続利用
- ・個人番号カード券面更新
- ・個人番号カード紛失・(廃止)届
- ・個人番号カード暗証番号変更

通知カード関係

- ・通知カード再交付申請
- ・通知カード記載事項変更
- ・通知カード紛失届
- ・個人番号指定請求(変更請求)

委任する方の氏名は
必ず本人が自署し印鑑
を押印してください！！



問合せ先
新座市市民生活部
市民課住民記録パスポート係



TEL 048-424-2677