

戸籍証明書等交付申請書

Family registration certificate application form

(申請先) 新座市長

令和 ○年 ○月 ○日申請

窓口 に こられた方	住所 Address	連絡先 (048) 477 - 1111	
	フリガナ 氏名 Name	ニイザ タロウ 新座 太郎	(大・昭・平・令・西暦) 生年月日 53 年 1 月 1 日 Date of Birth
請求者 〔 証明書を 必要と している方 〕	<input checked="" type="checkbox"/> 窓口にごられた方と同じ (下記に記入する必要はありません。)		
	依頼した方 (代理人で来られた場合、頼んだ方を記入してください。)		
	住所 Address	連絡先 () -	
フリガナ 氏名 Name	団体印 <small>(企業・団体等の方は団体印を押印してください。)</small>	(大・昭・平・令・西暦) 生年月日 年 月 日 Date of Birth	

(注) 321
請求者の場合は本人確認資料が必要で、裏面に印を記載する必要があります。

○請求したい証明書の本籍地が複数ある場合は裏面にも記載してください。

本籍	埼玉県新座市 野火止一丁目 番 番地	
筆頭者の氏名	フリガナ ニイザ タロウ	(明・大・昭・平・令・西暦)
	氏名 新座 太郎	生年月日 53 年 1 月 1 日
筆頭者からみた請求者との関係	<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 父母又は祖父母 (直系尊属) <input type="checkbox"/> 子又は孫 (直系卑属) <input type="checkbox"/> その他 ()	
請求の理由	<input checked="" type="checkbox"/> 戸籍届出 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 相続 <input type="checkbox"/> 保険 <input type="checkbox"/> 公的年金請求 (提出先 年金事務所・市役所) <input type="checkbox"/> 児童扶養手当申請 (子の氏名 生年月日) <input type="checkbox"/> その他 []	
	必要な記載内容	<input checked="" type="checkbox"/> 最新戸籍の請求 <input type="checkbox"/> () の出生から死亡までの証明 <input type="checkbox"/> 下記についての記載があるもの

○必要な証明書にチェックをつけて、通数等を記入してください。
 また、★の証明書の発行の場合には下記にどなたの証明書が必要かご記入ください。
 (新座市では平成14年9月末に戸籍が電算化されています。)

戸籍	<input checked="" type="checkbox"/> 全部事項証明書 (戸籍謄本) <input type="checkbox"/> 個人事項証明書 (戸籍抄本) ★	1	通	450円	<input type="checkbox"/> 独身証明書 (本人申請のみ) ★	通	200円
除籍	<input type="checkbox"/> 全部事項証明書 (除籍謄本) <input type="checkbox"/> 個人事項証明書 (除籍抄本) ★	通		750円	<input type="checkbox"/> 届書記載事項証明書※★	通	350円
改製原戸籍	<input type="checkbox"/> 謄本 <input type="checkbox"/> 抄本★	通		750円	<input type="checkbox"/> 届書等情報内容証明書※★	件	350円
<input type="checkbox"/> 一部事項証明書		件		1項目につき 350円/件	<input type="checkbox"/> 受理証明書 (新座市に届出した方のみ)※★	通	350円
<input type="checkbox"/> 記載事項証明書		件		1項目につき 450円/件	<input type="checkbox"/> その他 ()	通	
戸籍の附票	<input type="checkbox"/> 全部 <input type="checkbox"/> 一部★ 【必要な項目】 <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 在外選挙人登録	通		200円	※戸籍の届出をした日にちを記入してください。 <div style="text-align: center;">年 月 日届出</div> <input type="checkbox"/> 婚姻 <input type="checkbox"/> 離婚 <input type="checkbox"/> 出生 <input type="checkbox"/> 死亡		
<input type="checkbox"/> 身分証明書 (本人申請のみ) ★		通		200円			

★の証明書の発行の場合にはどなたの証明が必要かご記入ください。

どなたの証明が必要ですか	フリガナ		
	氏名	(大・昭・平・令・西暦) 生年月日 年 月 日	

処理	通数	通	ナンバ	受付	作成	交付
1点確認	免(経歴)・パ・個力・住力・障・在力・特永			2点確認	保・年・学・他 () ・口	