

会 議 録

会 議 の 名 称	平成29年成人式実行委員会（第3回）
開 催 日 時	平成28年9月30日（金） 午前・午後 7時から 午前・午後 9時30分まで
開 催 場 所	新座市民会館 ホール
出 席 者	<p>【実行委員】</p> <p>伊勢谷委員、川村委員、佐藤委員、中村委員、吉田委員、鬼塚委員、笠井委員、上市園委員、北原委員、手塚委員、西原委員、松井委員、安田委員、飯田委員、鴻田委員、辻委員、渡邊委員、市川委員、沼田委員、野手委員、野島委員、土方委員、平出委員、伊藤委員、金光委員、中村しおり委員、西山委員、本田委員、渡部委員、山田委員</p> <p style="text-align: right;">計30名</p> <p>【アドバイザー（新座市青少年相談員協議会）】</p> <p>山元相談員、曾根相談員</p>
事 務 局 職 員	長瀬主任、藤田主任、筒井主事
会 議 内 容	<p>1 開会</p> <p>2 議題</p> <p>(1) 平成29年成人式実行委員会実施計画について</p> <p>(2) 平成29年成人式実行委員会収支予算について</p> <p>(3) プログラムデザインについて</p> <p>(4) アトラクションの内容、担当決めについて</p> <p>3 その他</p> <p>4 閉会</p>
会 議 資 料	<p>1 次第資料</p> <p>2 プログラムデザイン案</p> <p>3 市民会館ホール座席図</p> <p>4 平成28年第一部・第二部司会台本</p>
そ の 他 の 事 項	特になし

審 議 の 内 容 (審議経過、結論等)

1 開会

2 議題

※**長**：実行委員長 **委**：委員 **全**：委員全体 **事**：事務局

(1) 平成29年成人式実行委員会実施計画について
資料2のとおり

(2) 平成29年成人式実行委員会収支予算について
資料3のとおり

長 計画書について、意見はあるか。

委 前年と比べ会議室の費用が増額されているが、これをアトラクション費に回すことはできないのか。

事 会議室の空き状況等により、必要な金額が変わってくるため、現段階ではお答えできない。基本的には例年どおり、アトラクション費でまかなえるものを計画してもらいたい。

長 資料3のとおりでよいか。

委 よい。

(3) プログラムデザインについて

長 実行委員2名（上市園委員、平出委員）からプログラムデザインの提案があり、資料のとおり4案が提出された。多数決でどのデザインにするか、また、折り方をどのようにするか決定したい。

⇒多数決の結果、デザイン案No.1が採用された。折り方は巻き三つ折りとする。

事 デザイン案No.1をベースとし、印刷業者に案内ハガキの印刷を依頼する。

長 記載する事項、配置をどうするか。

【記載する事項】

- テーマ
- 式次第
- 実行委員長の言葉
- フリースペース
- アトラクション諸注意
- アトラクションの宣伝

- ・ 各アトラクション班で記載したい文言を決定し、上市園委員に伝える。
- ・ デザイン担当の上市園委員は、10月11日（火）までにデザインを完成させ、事務局に提出する。

(4) アトラクションについて

① 開場から開式までのアトラクションについて

長開場から開式までの間、成人をホールに入場させるために実施するアトラクションについて、実施するかどうかを再検討したい。

事実施に向けた準備等の手間と、アトラクションを実施する効果（アトラクションの実施によって、成人がスムーズに入場してくれるかどうか）が釣り合うのかを再検討してほしい。

⇒多数決の結果、実施する（16票）、実施しない（13票）となり、実施することに決定した。

※ 内容は未決定である。

②第2部のアトラクションについて

長実施する内容及び各担当者を決定したい。

長有名人の出演やビデオレターは、出演料や謝礼が高額となる可能性が大きい。三宅選手も同様である。抽選会の景品代も必要なため、出演等はなしでよいか。

委よい。

- ・ 抽選会、ビデオレター、インタビュー、有志団体によるパフォーマンスを実施することとした。
- ・ 今後は各アトラクション担当でLINE等で連絡を取り、内容を決定していく。

決定した内容及び担当者は以下のとおり

○ 抽選会

担当：西山委員、中村し委員、渡部委員、本田委員、川村委員、佐藤委員、市川委員、辻委員、飯田委員、豊福委員、中山委員

○ ビデオレター

担当：野手委員、野島委員、渡部委員、高野委員

長各学校で集まり、依頼する恩師を4～5名決定してほしい。

委当日出席した恩師には、ビデオレターで出演してもらうのではなく、その場でインタビューを行うのはどうか。

事当日の進行の負担を考慮すると、ビデオレターとインタビューは切り離して考えた方がよいのではないか。式中、出席者の把握やビデオレターの編集を即座にするのは難しいと考える。

- ・ 依頼する恩師を決定次第、委員長に連絡をし、事務局へ知らせる。
- ・ 撮影は各学校ごとに行い、スマートフォンの動画機能などで撮影すること。
- ・ 撮影時間は各学校3分以内にとすること。
- ・ 取りまとめを各学校の代表者が行い、その代表者はビデオレターの担当者に完成したものを渡すこと。

事事務局が恩師の現在の所在を調べ、結果を委員に伝える。

恩師へのアポイントメント、機材の用意や撮影は、委員に行ってもらおう。

○ 恩師インタビュー

担当：山田委員、伊藤委員、北原委員、鴻田委員

長インタビューに関しては、舞台転換などの合間に行くこととする。

○ 有志団体によるパフォーマンス

担当：平出委員、沼田委員、藤原委員、柴崎委員、齋藤ゆ委員
別紙資料のとおり平出委員から提案があった。

長有志団体によるパフォーマンスについて意見があるか。

事準備や当日のタイムスケジュール、プログラムへの掲載の問題もあるので、代替案も平行して進めていくことや、企画を途中で変更することは難しいと考える。有志団体に依頼するのであれば、次回までに依頼団体を決定し、進めていくことが必要である。

長依頼できそうな団体はあるか。

委新成人でバンドをやっている人に呼びかける。

委和太鼓の団体に所属しているので、打診をする。

○ 一部・二部の司会

(担当：手塚委員、神市園委員、笠井委員、松井委員、安田委員、西原委員、鬼塚委員、中村恭委員、伊勢谷委員)

3 その他

○ 次回会議までの宿題

- ①ビデオレターの各学校代表者を委員長、副実行委員長どちらかに報告する。
- ②各アトラクション担当者は、10月10日(月・祝)までに、内容についての進行進捗や決定事項を委員長に報告すること。進捗がない場合もその旨を報告すること。委員長は10月11日(火)までに事務局に全体の進捗状況や決定事項を報告すること。
- ③プログラムについて、各アトラクション班で記載したい文言を決定し、デザイン担当の上市園委員に伝える。上市園委員は、10月11日(火)までにデザインを完成させ、事務局に提出する。

○ LINEについて

アトラクション班ごとにグループを作成し、情報共有をする。

○ 次回会議について

第4回成人式実行委員会

日時：平成28年10月14日(金) 午後7時から

場所：新座市民会館2階 会議室1

4 閉会(実行委員長)