

領収書(証)記入例・確認事項

下の2パターンについて、必要事項が記入されているか確認してください。

1. 手書きの領収書の場合

受診者の氏名
(兄弟等で領収書がひとつの場合は、それぞれの氏名を記入)

保険点数
(兄弟の場合はそれぞれについて記入)

診療日

領 収 証 令和元年5月10日

新座太郎 様	196点
新座次郎 様	370点

¥1,700

但 医薬品代(処方箋)

上記正に領収いたしました

医療機関名

△△薬局
新座市野火止〇—〇—×
Tel △××—〇〇×△

2. 既に点数が載っている場合(確認のみ)

領収証書

受診者の氏名: 新座太郎 殿

診療日: 令和元年5月10日

医療機関名: ○○病院
新座市野火止○-△-△
Tel △△○-○×××

				負担割合	
				30	%
診療費内訳	基本料	指導管理	薬治	注射	処置
	136点	7点	235点	点	点
	手術	検査	画像診断	理学療法	その他
	点	点	点	点	点
拔牙	入院料	文書料	保険点総計	患者負担額	
点	点	点	378点	1,130円	
分娩料	新生児室料	胞衣処分料	新生児用品料	拔牙料	
円	円	円	円	円	
特別室料	文書料	その他	一部負担金	食事負担金	
円	円	円	0円	円	
薬剤負担				自己負担額合計	
円				0円	

未納額	環付額	領収金額合計	総合計金額
0円	0円	1,130円	1,130円

保険点数

保険診療額