

《新座市中小企業者IT・DX導入費補助金 経費内訳書》

※【税込み】で計上してください。(単位:円)

| | 経費区分 | 経費内容 | 事業目的 | 事業費 | 左記のうち 対象となる経費 |
|---|-------------------------------|------|------|-----|------------------|
| ① | ソフトウェア等の購入費 | | | 円 | 円 |
| ② | 外注費 | | | 円 | 円 |
| ③ | 広告宣伝費 | | | 円 | 円 |
| ④ | その他 (_____) (_____) | | | 円 | 円 |

裏面に続きます。

※【税込み】で計上してください。(単位:円)

| | 経費区分 | 経費内容 | 事業目的 | 事業費 | 左記のうち 対象となる経費 |
|--|---------------|------|---|-----|------------------|
| ⑤ | その他 () | | | 円 | 円 |
| ⑥ | その他 () | | | 円 | 円 |
| <p>≪確認事項≫ 以下内容を確認の上、☑ を入れてください。</p> <p><input type="checkbox"/> 上記に記載した経費について、国、県などの補助金を受けていない。又は、受ける予定がない。</p> | | | (1) 補助対象経費 合計 | | 円 |
| | | | (2) 補助金交付申請額 計算式 = (1) × 1 / 2 (千円未満切捨て) 又は 100,000 円のいずれか低い額 | | 円 |

【注意点】

- 対象外となる経費の一例は次のとおりです。詳しくは市ホームページで御確認ください。
 - ・ 人件費、光熱費、通信費、家賃などの通常の企業活動の費用と混在する経費
 - ・ ハードウェアのみの導入又は更新に係る経費
 - ・ 単に既存のシステム等を維持管理するために要する経費
 - ・ 既に相手先と契約済み、又は支払い済みである経費
 - ・ 決済手数料、接待交際費、振込手数料、旅費 など