

# 【学校施設開放 団体登録申請手順】



市HP⇒

- 1 申請フォームにアクセスし、利用者登録を行っている場合はログイン、利用者登録を行わない場合は「利用者登録せずに申し込む方はこちら」を選択してください。

※利用者登録は団体登録とは異なります。「電子申請・届出サービス」に過去登録していない方は、新規登録を行うか、利用者登録せずに申込を行ってください。

※新規登録を行う場合、利用者区分は「個人」を選択してください。（「代理人」は不可）

※申込内容の一部省略や過去の照会が可能のため、利用者登録を推奨します。

## 手続き申込

### 利用者ログイン

手続き名 令和6年度学校施設利用団体登録申請フォーム

受付時期 2023年12月30日12時00分～

[利用者登録せずに申し込む方はこちら >](#)

[利用者登録される方はこちら](#)

#### 既に利用者登録がお済みの方

##### 利用者IDを入力してください

利用者登録時に使用したメールアドレス、  
または各手続の担当部署から受領したIDをご入力ください。

過去に県や市で電子申請サービスを利用したことがない・利用者登録をしていない場合は利用者登録せずに申し込むか新規登録してください。

##### パスワードを入力してください

利用者登録時に設定していただいたパスワード、  
または各手続の担当部署から受領したパスワードをご入力ください。  
忘れた場合、「パスワードを忘れた場合はこちら」より再設定してください。

過去に県や市で電子申請サービスを利用し、利用者登録をしたことがある場合はログインしてください。

メールアドレスを変更した場合は、ログイン後、利用者情報のメールアドレスを変更ください。

[パスワードを忘れた場合はこちら](#)

[ログイン >](#)

学校施設開放事業で「団体登録」を行っていても、電子申請・届出サービスで「利用者登録」を行っていない場合はログインができません。

新規登録を行うか、利用者登録せずに団体登録の更新手続きを行ってください。

- 2 利用規約を確認し、問題がなければ「同意」を選択してください。
- 3 申込画面に必要事項を入力してください。
- 4 「確認へ進む」を選択し、申込み。※申込完了メールは保管してください。
- 5 その後、審査が行われます。審査には1～2週間かかります。
- 6 審査が終了するとメールが届きます。電子申請サービスの申込内容照会で「受理」と表示されていると登録完了です。郵送またはデータで団体登録証が交付されます。
- 7 以上で学校施設開放事業の団体登録に係る手続きは終了です。

## 【Q&A】

### ①ファイルが添付できない。

⇒ doc・docx・gif・jpeg・jpg・pdf・png・ppt・pptx・tif・tiff・txt・xls・xlsx・zip・csv  
以外のファイルは添付できません。また、ファイル名が長い場合も添付できないため、「名簿」  
等に変更して添付してください。

### ②内容の修正メールが届いた。

⇒申請内容に不備があるため、申請が返却されています。申込内容照会から申請を確認し、メール  
に記載されている項目の修正を行ってください。

### ③修正・変更・申込確認のためのログインができない。

⇒メニューの「申込内容照会」で、申込完了メールに記載されている整理番号・パスワードを入力  
してください。利用者登録をしている方は、ログイン後、申込内容照会から確認ができます。

### ④申込内容照会にパスワードが必要だがパスワードがわからない。

⇒申込完了メールに記載されています。メールがない場合は再発行しますので生涯学習スポーツ課  
までご連絡ください。

### ⑤登録内容に変更が生じた。

⇒申請フォームから「登録内容変更フォーム」にアクセスし、変更事項を入力してください。

### ⑥電子申請が行えない。

⇒窓口や電話で説明しながら申請の補助を行っています。端末がない等で電子申請が行えない場合  
は紙の団体登録申請書をお渡ししますので、生涯学習スポーツ課までお越しください。

### ⑦メールが届かない。

⇒迷惑メールに振り分けられていないか確認してください。見当たらない場合はメールアドレスの  
間違いが考えられますので、生涯学習スポーツ課までお問合せください。