【様式５】

**代表者・管理者の経歴書**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 法人名 |  | | | | |
|  |  | | | 年齢 |  |
| 種　別 | □代表者（役　職　名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  □管理者（所管事業名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | |
| 主　な　職　歴　等 | | | | | |
| 年　月～　年　月 | | 勤務先等 | 職務内容 | | |
|  | |  |  | | |
|  | |  |  | | |
|  | |  |  | | |
|  | |  |  | | |
|  | |  |  | | |
|  | |  |  | | |
|  | |  |  | | |
|  | |  |  | | |
|  | |  |  | | |
|  | |  |  | | |
| 職務に関連する資格 | | | | | |
| 資格の種類 | | | 資格取得年月日 | | |
|  | | | 年　　月　　日 | | |
|  | | | 年　　月　　日 | | |
|  | | | 年　　月　　日 | | |
|  | | | 年　　月　　日 | | |
| 研修等の受講状況等 | | | | | |
|  | | | | | |

　※　代表者・管理者のそれぞれの経歴書を作成してください。なお、同一の者が複数の種別を兼ねる場合には、該当種別にそれぞれチェックを入れて、１枚のみ作成してください。