

整理番号	5 2 4 0 1
------	-----------

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	MCWEL障がい者システム
実施機関の名称	新座市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	総合福祉部障がい者福祉課
個人情報ファイルの利用目的	障がい福祉サービスに係る適正な事務の実施と受給資格者の管理のため。
記録項目	1 宛名番号、2 氏名、3 生年月日、4 年齢、5 性別、6 住民区分、7 郵便番号、8 住所、9 旧住所、10 居住地、11 本籍地、12 電話番号、13 手帳番号、14 障がい内容、15 障がい等級、16 健康状態、17 傷病歴、18 要介護度、19 DV 該当、20 国籍、21 続柄、22 家族構成、23 扶養関係、24 居住状況、25 公的扶助、26 加入医療保険、27 受診機関、28 主治医、29 治療内容、30 年金、31 手当、32 被災状況、33 口座番号、34 収入・所得、35 課税額、36 納税額、37 滞納額、38 相談・苦情・要望、39 高齢者福祉サービス等利用状況、40 職業・職歴、41 暮らし向き
記録範囲	障がい福祉サービスの受給者・配偶者・世帯主、受給予定者、第三者行為に係る加害者
記録情報の収集方法	本人からの届出、関係機関からの情報提供
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む
記録情報の経常的提供先	－
開示等請求を受理する組織の名称及び所在地	(名 称) 総務部総務課
	(所在地) 新座市野火止一丁目1番1号 (新座市役所本庁舎4階)
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	－
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル ☐ マニュアル処理ファイル (電算処理ファイルである場合) 利用目的及び記録範囲が当該電算処理ファイルの利用目的及び記録範囲の範囲内であるマニュアル処理の有無
	☐ 有 ☒ 無
備 考	

整理番号	5 2 4 0 5
------	-----------

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	介護給付等支給決定ファイル
実施機関の名称	新座市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	総合福祉部障がい者福祉課
個人情報ファイルの利用目的	・ 障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律に基づく介護給付、訓練等給付、地域相談支援給付及び計画相談支援給付を実施するため ・ 児童福祉法に基づく障がい児通所給付、障がい児相談支援給付を実施するため
記録項目	1 氏名、2 生年月日、3 年齢、4 性別、5 住所、6 続柄、7 養子縁組、8 電話番号、9 職業・職歴、10 健康状態、11 心身障がいの程度、12 傷病歴、13 傷病の所見、14 治療内容、15 家族構成、16 扶養関係、17 居住状況、18 暮らし向き、19 公的扶助、20 保険・年金・手当、21 不動産・動産の種類、22 貯金額、23 収入・所得、24 課税額、25 相談・苦情・要望
記録範囲	・ 市内に住民票のある身体、知的、精神障がい者 ・ 市内に住民票のある身体、知的、精神障がい児及びその保護者 ・ 新座市が援護を行う身体、知的、精神障がい者 ・ 新座市が援護を行う身体、知的、精神障がい児及びその保護者
記録情報の収集方法	本人及びその保護者、関係機関からの情報提供
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む
記録情報の経常的提供先	－
開示等請求を受理する組織の名称及び所在地	(名 称) 総務部総務課
	(所在地) 新座市野火止一丁目1番1号 (新座市役所本庁舎4階)
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	－
個人情報ファイルの種別	☐ 電算処理ファイル ☒ マニュアル処理ファイル
	(電算処理ファイルである場合) 利用目的及び記録範囲が当該電算処理ファイルの利用目的及び記録範囲の範囲内であるマニュアル処理の有無
	☐ 有 ☐ 無
備 考	

整理番号	5 2 4 0 6
------	-----------

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	介護給付等支給決定勘案事項管理表
実施機関の名称	新座市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	総合福祉部障がい者福祉課
個人情報ファイルの利用目的	・ 障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律に基づく介護給付、訓練等給付、地域相談支援給付及び計画相談支援給付を実施するため ・ 児童福祉法に基づく障がい児通所給付、障がい児相談支援給付を実施するため
記録項目	1 氏名、2 生年月日、3 年齢、4 続柄、5 養子縁組、6 職業・職歴、7 健康状態、8 心身障がいの程度、9 家族構成、10 居住状況、11 暮らし向き、12 公的扶助、13 保険・年金・手当、14 収入・所得、15 課税額
記録範囲	・ 市内に住民票のある身体、知的、精神障がい者 ・ 市内に住民票のある身体、知的、精神障がい児及びその保護者 ・ 新座市が援護を行う身体、知的、精神障がい者 ・ 新座市が援護を行う身体、知的、精神障がい児及びその保護者
記録情報の収集方法	本人及びその保護者、関係機関からの情報提供
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む
記録情報の経常的提供先	－
開示等請求を受理する組織の名称及び所在地	(名 称) 総務部総務課
	(所在地) 新座市野火止一丁目1番1号 (新座市役所本庁舎4階)
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	－
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル ☐ マニュアル処理ファイル ----- (電算処理ファイルである場合) 利用目的及び記録範囲が当該電算処理ファイルの利用目的及び記録範囲の範囲内であるマニュアル処理の有無
	☐ 有 ☒ 無
備 考	

整理番号	5 2 4 0 7
------	-----------

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	区分認定・非定型ファイル
実施機関の名称	新座市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	総合福祉部障がい者福祉課
個人情報ファイルの利用目的	障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律に基づく介護給付、訓練等給付、地域相談支援給付及び計画相談支援給付を実施するため
記録項目	1 氏名、2 生年月日、3 年齢、4 性別、5 住所、6 続柄、7 養子縁組、8 電話番号、9 職業・職歴、1 0 健康状態、1 1 心身障がいの程度、1 2 主治医、1 3 傷病歴、1 4 傷病の所見、1 5 治療内容、1 6 家族構成、1 7 扶養関係、1 8 居住状況、1 9 暮らし向き、2 0 公的扶助、2 1 保険・年金・手当、2 2 不動産・動産の種類、2 3 相談・苦情・要望
記録範囲	・市内に住民票のある身体、知的、精神障がい者 ・新座市が援護を行う身体、知的、精神障がい者
記録情報の収集方法	本人及び主治医
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む
記録情報の経常的提供先	－
開示等請求を受理する組織の名称及び所在地	(名 称) 総務部総務課
	(所在地) 新座市野火止一丁目 1 番 1 号 (新座市役所本庁舎 4 階)
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	－
個人情報ファイルの種別	☐ 電算処理ファイル ☒ マニュアル処理ファイル
	----- (電算処理ファイルである場合) 利用目的及び記録範囲が当該電算処理ファイルの利用目的及び記録範囲の範囲内であるマニュアル処理の有無
	☐ 有 ☐ 無
備 考	

整理番号	5 2 4 1 0
------	-----------

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	重度心身障がい者医療費支給記録
実施機関の名称	新座市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	総合福祉部障がい者福祉課
個人情報ファイルの利用目的	重度障がい者医療費支給制度の支給事務を実施するため
記録項目	1 氏名、2 生年月日、3 住所、4 電話番号、5 加入医療保険情報、6 医療機関受診情報
記録範囲	重度心身障がい者医療費受給者
記録情報の収集方法	本人又は医療機関からの申請
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む
記録情報の経常的提供先	－
開示等請求を受理する組織の名称及び所在地	(名 称) 総務部総務課
	(所在地) 新座市野火止一丁目 1 番 1 号 (新座市役所本庁舎 4 階)
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	－
個人情報ファイルの種別	☐ 電算処理ファイル ☒ マニュアル処理ファイル
	(電算処理ファイルである場合) 利用目的及び記録範囲が当該電算処理ファイルの利用目的及び記録範囲の範囲内であるマニュアル処理の有無 ☐ 有 ☐ 無
備 考	

整理番号	5 2 4 1 1
------	-----------

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	重度心身障がい者医療費受給資格管理記録
実施機関の名称	新座市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	総合福祉部障がい者福祉課
個人情報ファイルの利用目的	重度障がい者医療費支給制度の受給資格認定事務を実施するため
記録項目	1 氏名、2 生年月日、3 住所、4 続柄、5 親族関係、6 電話番号、7 マイナンバー、8 心身障がいの程度、9 加入医療保険情報、10 口座情報、11 所得情報
記録範囲	重度障がい者医療費支給制度の受給資格申請を行った者
記録情報の収集方法	本人からの申請
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む
記録情報の経常的提供先	－
開示等請求を受理する組織の名称及び所在地	(名 称) 総務部総務課
	(所在地) 新座市野火止一丁目1番1号 (新座市役所本庁舎4階)
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	－
個人情報ファイルの種別	☐ 電算処理ファイル ☒ マニュアル処理ファイル
	(電算処理ファイルである場合) 利用目的及び記録範囲が当該電算処理ファイルの利用目的及び記録範囲の範囲内であるマニュアル処理の有無 ☐ 有 ☐ 無
備 考	

整理番号	5 2 4 1 2
------	-----------

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	精神障がい者通院医療費助成記録
実施機関の名称	新座市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	総合福祉部障がい者福祉課
個人情報ファイルの利用目的	精神障がい者通院医療費助成制度の助成事務を実施するため
記録項目	1 氏名、2 生年月日、3 住所、4 電話番号、5 医療機関受診情報、6 口座情報
記録範囲	自立支援医療（精神通院医療）受給者のうち所得区分が非課税世帯の者又は課税世帯で精神障がい者保健福祉手帳所持者
記録情報の収集方法	本人からの申請
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む
記録情報の経常的提供先	－
開示等請求を受理する組織の名称及び所在地	(名 称) 総務部総務課
	(所在地) 新座市野火止一丁目 1 番 1 号 (新座市役所本庁舎 4 階)
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	－
個人情報ファイルの種別	☐ 電算処理ファイル ☒ マニュアル処理ファイル
	(電算処理ファイルである場合) 利用目的及び記録範囲が当該電算処理ファイルの利用目的及び記録範囲の範囲内であるマニュアル処理の有無 ☐ 有 ☐ 無
備 考	

整理番号	5 2 4 1 3
------	-----------

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	重度心身障がい者福祉手当受給資格管理記録
実施機関の名称	新座市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	総合福祉部障がい者福祉課
個人情報ファイルの利用目的	条例に定める手当の支給を適正に実施するため
記録項目	1 氏名、2 生年月日、3 住所、4 続柄、5 電話番号、6 心身障がいの程度、7 口座情報、8 施設入所・入院情報、9 他手当受給情報、10 マイナンバー、11 所得情報、12 手当額、13 支給期間情報
記録範囲	身障手帳1・2級、療育手帳マルA・A・B、精神保健福祉手帳1・2級の所持者で手当支給を申請した者
記録情報の収集方法	本人、届出人からの届出
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む
記録情報の経常的提供先	－
開示等請求を受理する組織の名称及び所在地	(名 称) 総務部総務課 (所在地) 新座市野火止一丁目1番1号 (新座市役所本庁舎4階)
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	－
個人情報ファイルの種別	☐ 電算処理ファイル ☒ マニュアル処理ファイル ----- (電算処理ファイルである場合) 利用目的及び記録範囲が当該電算処理ファイルの利用目的及び記録範囲の範囲内であるマニュアル処理の有無 ☐ 有 ☐ 無
備 考	

整理番号	5 2 4 2 4
------	-----------

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	相談・通報・届出受付票
実施機関の名称	新座市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	総合福祉部障がい者福祉課
個人情報ファイルの利用目的	障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律に規定する基幹相談支援センターとして新座市基幹相談支援センターを設置運営し、障がい者相談支援及び基幹相談支援を行うため
記録項目	1 氏名、2 生年月日、3 年齢、4 性別、5 住所、6 出生地、7 続柄、8 親族関係、9 婚姻歴・離婚歴、10 後見・保佐・補助、11 養子縁組、12 電話番号、13 メールアドレス、14 学歴、職業・職歴、15 資格・免許、評価、16 指導記録、17 犯罪被害の内容、18 虐待被害の内容健康状態、19 容姿・体型、20 心身障がいの程度、21 傷病歴、22 傷病の所見、23 治療内容、検査内容、24 知的障がいの程度、25 障がい特性の内容、26 医師等の所見等、27 家族構成、28 扶養関係、29 居住状況、30 暮らし向き、31 公的扶助、32 保険・年金・手当、33 障がいサービス利用内容、34 不動産・動産の種類、35 債権・債務、36 貯金額、37 収入・所得、38 課税額、39 滞納額、40 相談・苦情・要望
記録範囲	新座市基幹相談支援センター職員、障がい者相談支援事業相談者、新座市基幹相談支援センター職員、障がい者相談支援事業相談者、基幹相談支援事業相談者、障がい者相談支援従事者初任者研修受講者及び同研修講師
記録情報の収集方法	本人
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む
記録情報の経常的提供先	－
開示等請求を受理する組織の名称及び所在地	(名 称) 総務部総務課 (所在地) 新座市野火止一丁目1番1号 (新座市役所本庁舎4階)
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	－
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル ☐ マニュアル処理ファイル (電算処理ファイルである場合) 利用目的及び記録範囲が当該電算処理ファイルの利用目的及び記録範囲の範囲内であるマニュアル処理の有無 ☐ 有 ☒ 無
備 考	

整理番号	5 2 4 3 5
------	-----------

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	身体障がい者（児）更生指導台帳
実施機関の名称	新座市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	総合福祉部障がい者福祉課
個人情報ファイルの利用目的	・NHK放送受信料の減免証明書を発行することにより、障がい者及び障がい者の属する世帯の経済的負担の軽減を図るため ・障がい者が居宅で生活するために必要な居宅改善や社会生活に必要な更生援護を行うため ・障がい者が家庭内での急病等により緊急時に対応する緊急連絡システムの利用者を適正に管理し、サービスの確保を図るため ・自立体験室等の使用申請許可を行うため ・障がい児（者）生活サポート事業の利用者及び事業実施団体を適正に管理し、サービスの確保を図るため ・障がい者移送サービス事業の利用者を適正に管理し、サービスの確保を図り、適正な支出をするため ・家庭において寝具を乾燥することが困難な障がい者で、寝具乾燥車派遣事業の利用者を適正に管理し、生活の質の確保を図るため ・障がい者等日常生活用具の給付を適正に行うため ・補装具の交付及び修理が障がいの程度、部位などに応じて適正に利用されるため ・手帳交付申請する者に、適正に手帳を交付し、更生援護を図るため ・身体障がい者入浴援護事業の利用者を適正に管理し、またサービスの確保を図り、適正な利用料を支出するため ・重度の身体障がい者が自ら運転する場合、又は介護者が運転する際、有料道路の料金割引の登録を行い、社会参加の拡大を図るため ・要見守り障がい者を把握し、支援方法を検討するとともに、必要な支援を行うため。 ・地域活動支援センターの利用者を適正に管理し、障がい者の社会参加の拡大を図るため ・身体障がい者の障がい軽減等のための更生医療を適正に実施するため ・移動支援事業の利用者を適正に管理し、障がい者の社会参加の拡大を図るため ・日中において一時的に施設を利用してもらい、見守り、社会適応訓練及び送迎などのサービスを提供するとともに、障がい者を日常的に介護している家族の一時的な休息をとることの促進を図るため。 ・一般加入電話を使用することが困難な聴覚障がい又は音声・言語機能障がい者のコミュニケーション機能及び日常生活圏の拡大並びに緊急連絡手段の確保を資するため、広くファックスの利用・活用を促進させることにより、聴覚等障がい者の社会生活の利便と積極的な社会参加と福祉の向上を図るため。
記録項目	1 氏名、2 生年月日、3 年齢、4 性別、5 住所、6 旧住所、7 居住地、8 本籍、9 国籍、10 続柄、11 親族関係、12 婚姻歴・離婚歴、13 電話番号、14 メールアドレス、15 手帳番号、16 学歴、17 職業・職歴、18 資格・免許、19 成績、20 健康状態、21 心身障がいの程度、22 世帯構成員の心身障がいの程度、23 傷病歴、24 傷病の所見、25 治療内容、26 主治医氏名、27 家族構成、28 扶養関係、29 居住状況、30 暮らし向き、31 公的扶助、32 保険・年金・手当、33 不動産・動産の種類、34 貯金額、35 収入・所得、36 課税額、37 相談・苦情・要望、38 家屋の構造等、39 指導記録、40 口座番号、41 かかりつけ病院口座番号、42 かかりつけ病院タクシーの利用状況、43 施設に入所した場合の施設名、44 施設所在地、45 要介護認定情報、46 高齢者福祉サービス等利用状況、47 所有する運転免許証の種類・番号・交付年月日・有効期限、48 身体障害者手帳番号、49 自動車の所有者、50 ETCの名義・番号・管理番号
記録範囲	・市内に住民票のある身体障がい者（児） ・新座市が援護を行う身体障がい者（児） ・身体障がい者（児）で各種申請の対象者条件に該当する者
記録情報の収集方法	本人及びその保護者、関係機関からの情報提供
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む
記録情報の経常的提供先	－
開示等請求を受理する組織の名称及び所在地	（名 称） 総務部総務課 （所在地） 新座市野火止一丁目1番1号 （新座市役所本庁舎4階）
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	－
個人情報ファイルの種別	☐ 電算処理ファイル ☒ マニュアル処理ファイル （電算処理ファイルである場合） 利用目的及び記録範囲が当該電算処理ファイルの利用目的及び記録範囲の範囲内であるマニュアル処理の有無 ☐ 有 ☐ 無
備 考	

整理番号	5 2 4 3 6
------	-----------

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	精神障がい者（児）更生指導台帳
実施機関の名称	新座市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	総合福祉部障がい者福祉課
個人情報ファイルの利用目的	・精神障がい者の自立の支援を行うため ・NHK放送受信料の減免証明書を発行することにより、障がい者及び障がい者の属する世帯の経済的負担の軽減を図るため ・障がい児（者）生活サポート事業の利用者及び事業実施団体を適正に管理し、サービスの確保を図るため ・手帳交付申請する者に、適正に手帳を交付し、更生援護を図るため ・地域活動支援センターの利用者を適正に管理し、障がい者の社会参加の拡大を図るため ・移動支援事業の利用者を適正に管理し、障がい者の社会参加の拡大を図るため ・日中において一時的に施設を利用してもらい、見守り、社会適応訓練及び送迎などのサービスを提供するとともに、障がい者を日常的に介護している家族の一時的な休息をとることの促進を図るため ・成年後見制度の市長申立てを適正に行うため
記録項目	1 氏名、2 生年月日、3 年齢、4 性別、5 住所、6 旧住所、7 居住地、8 本籍、9 国籍、1 0 続柄、1 1 親族関係、1 2 婚姻歴・離婚歴、1 3 電話番号、1 4 メールアドレス、1 5 手帳番号、1 6 学歴、1 7 職業・職歴、1 8 資格・免許、1 9 成績、2 0 健康状態、2 1 心身障がいの程度、2 2 世帯構成員の心身障がいの程度、2 3 傷病歴、2 4 傷病の所見、2 5 治療内容、2 6 主治医氏名、2 7 家族構成、2 8 扶養関係、2 9 居住状況、3 0 暮らし向き、3 1 公的扶助、3 2 保険・年金・手当、3 3 不動産・動産の種類、3 4 貯金額、3 5 資産の内容、3 6 負債の内容、3 7 収入・所得、3 8 課税額、3 9 相談・苦情・要望、4 0 指導記録、4 1 口座番号、4 2 施設に入所した場合の施設名、4 3 施設の所在地、4 4 成年後見・保佐・補助人の氏名
記録範囲	・市内に住民票のある精神障がい者（児） ・新座市が援護を行う精神障がい者（児） ・精神障がい者（児）で各種申請の対象者条件に該当する者
記録情報の収集方法	本人及びその保護者、関係機関からの情報提供
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む
記録情報の経常的提供先	－
開示等請求を受理する組織の名称及び所在地	(名 称) 総務部総務課
	(所在地) 新座市野火止一丁目1 番1 号 (新座市役所本庁舎4 階)
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	－
個人情報ファイルの種別	☐ 電算処理ファイル ☒ マニュアル処理ファイル
	(電算処理ファイルである場合)
	利用目的及び記録範囲が当該電算処理ファイルの利用目的及び記録範囲の範囲内であるマニュアル処理の有無
	☐ 有 ☐ 無
備 考	

(法第 7 5 条)

整理番号	5 2 4 3 9
------	-----------

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	知的障がい者（児）更生指導台帳
実施機関の名称	新座市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	総合福祉部障がい者福祉課
個人情報ファイルの利用目的	・知的障がい者の更生援護を行うため ・NHK放送受信料の減免証明書を発行することにより、障がい者及び障がい者の属する世帯の経済的負担の軽減を図るため ・自立体験室等の使用申請許可を行うため ・障がい児（者）生活サポート事業の利用者及び事業実施団体を適正に管理し、サービスの確保を図るため ・障がい者等日常生活用具の給付を適正に行うため ・手帳交付申請する者に、適正に手帳を交付し、更生援護を図るため ・介護者が運転する際、有料道路の料金割引の登録を行い、社会参加の拡大を図るため ・要見守り障がい者を把握し、支援方法を検討するとともに、必要な支援を行うため ・地域活動支援センターの利用者を適正に管理し、障がい者の社会参加の拡大を図るため ・移動支援事業の利用者を適正に管理し、障がい者の社会参加の拡大を図るため ・日中において一時的に施設を利用してもらい、見守り、社会適応訓練及び送迎などのサービスを提供するとともに、障がい者を日常的に介護している家族の一時的な休息をとることの促進を図るため ・成年後見制度の市長申立てを適正に行うため
記録項目	1 氏名、2 生年月日、3 年齢、4 性別、5 住所、6 本籍、7 国籍、8 続柄、9 親族関係、1 0 婚姻歴・離婚歴、1 1 電話番号、1 2 メールアドレス、1 3 手帳番号、1 4 職業・職歴、1 5 資格・免許、1 6 成績、1 7 健康状態、1 8 心身障がいの程度、1 9 世帯構成員の心身障がいの程度、2 0 傷病歴、2 1 傷病の所見、2 2 治療内容、2 3 主治医氏名、2 4 家族構成、2 5 扶養関係、2 6 居住状況、2 7 暮らし向き、2 8 公的扶助、2 9 保険・年金・手当、3 0 不動産・動産の種類、3 1 貯金額、3 2 資産の内容、3 3 負債の内容、3 4 収入・所得、3 5 課税額、3 6 相談・苦情・要望、3 7 口座番号、3 8 指導記録、3 9 施設に入所した場合の施設名、4 0 施設の所在地、4 1 所有する運転免許証の種類・番号・交付年月日・有効期限、4 2 自動車の所有者、4 3 E T C の名・番号・管理番号、4 4 成年後見・保佐・補助人の氏名
記録範囲	・市内に住民票のある知的障がい者（児） ・新座市が援護を行う知的障がい者（児） ・知的障がい者（児）で各種申請の対象者条件に該当する者
記録情報の収集方法	本人及びその保護者、関係機関からの情報提供
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む
記録情報の経常的提供先	—
開示等請求を受理する組織の名称及び所在地	(名 称) 総務部総務課 (所在地) 新座市野火止一丁目1 番 1 号 (新座市役所本庁舎4 階)
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	—
個人情報ファイルの種別	☐ 電算処理ファイル ☒ マニュアル処理ファイル (電算処理ファイルである場合) 利用目的及び記録範囲が当該電算処理ファイルの利用目的及び記録範囲の範囲内であるマニュアル処理の有無 ☐ 有 ☐ 無
備 考	