116202

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	学齢簿
実施機関の名称	新座市長
個人情報ファイルが利用に供される事 務をつかさどる組織の名称	学校教育部学務課
個人情報ファイルの利用目的	学校に入学することによって編製されるもの
記録項目	1氏名、2生年月日、3性別、4住所、5続柄
記録範囲	学校に就学する児童・生徒
記録情報の収集方法	本人、保護者からの申請
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含まない
記録情報の経常的提供先	_
開示等請求を受理する組織の名称及び	(名 称) 総務部総務課
用示寺請求を受理する組織の名称及び 所在地	(所在地) 新座市野火止一丁目1番1号 (新座市役所本庁舎4階)
訂正及び利用停止に関する他の法令の 規定による特別の手続等	
個人情報ファイルの種別	図 電算処理ファイル □ マニュアル処理ファイル (電算処理ファイルである場合) 利用目的及び記録範囲が当該電算処理ファイルの利用目的及び記録範囲の範囲内であるマニュアル処理の有無□ 有 ☑ 無
備 考	

116209

個人情報ファイル簿

	, , ,
個人情報ファイルの名称	就学援助支給台帳
実施機関の名称	新座市長
個人情報ファイルが利用に供される事 務をつかさどる組織の名称	学校教育部学務課
個人情報ファイルの利用目的	経済的な理由によって就学困難と認められる保護者に対し、必要な 援助を行い義務教育の円滑な実施を目的とする
記録項目	1氏名、2生年月日、3年齢、4性別、5住所、6続柄、7電話番号、8職業・職歴、9家族構成、10扶養関係、11公的扶助、12収入・所得、13相談・苦情・要望
記録範囲	小・中学校に児童生徒を就学させている保護者で援助を希望する者
記録情報の収集方法	本人からの申請
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含まない
記録情報の経常的提供先	_
開示等請求を受理する組織の名称及び	(名 称) 総務部総務課
開示寺請求を受理する組織の名称及び 所在地	(所在地) 新座市野火止一丁目1番1号 (新座市役所本庁舎4階)
訂正及び利用停止に関する他の法令の 規定による特別の手続等	_
個人情報ファイルの種別	図 電算処理ファイル□ マニュアル処理ファイル(電算処理ファイルである場合)利用目的及び記録範囲が当該電算処理ファイルの利用目的及び記録範囲の範囲内であるマニュアル処理の有無□ 有☑ 無
備考	

116211

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	健康診断に関する表簿
実施機関の名称	新座市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事 務をつかさどる組織の名称	学校教育部 市立各小・中学校
個人情報ファイルの利用目的	学校教育法施行規則に基づき、必要な表簿として保存するため
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日、4学校の名称、5年齢、6身長、7体重、8栄養状態、9脊柱・胸郭・四肢、10視力、11眼の疾病及び異常、12聴力、13耳鼻咽喉疾患、14皮膚疾患 15結核、16心臓、17尿、18その他の疾病及び異常、19学校医、20事後措置
記録範囲	在籍する児童生徒
記録情報の収集方法	学齢簿からの抽出、各定期健康診断時の記録
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む
記録情報の経常的提供先	_
 開示請求等を受理する組織の名称及び	(名 称) 総務部総務課
所在地	(所在地) 新座市野火止一丁目1番1号 (新座市役所本庁舎4階)
訂正及び利用停止に関する他の法令の 規定による特別の手続等	_
個人情報ファイルの種別	□ 電算処理ファイル ☑ マニュアル処理ファイル
	(電算処理ファイルである場合)
	利用目的及び記録範囲が当該電算処理ファイルの利用目的及び記録範囲の範囲内であるマニュアル処理の有無
	□無
備考	

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	指導要録(学籍に関する記録)、その写し及び抄本
実施機関の名称	新座市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事 務をつかさどる組織の名称	学校教育部 市立各小・中学校
個人情報ファイルの利用目的	学校教育法施行規則に基づき、必要な表簿として保存するため
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日、4現住所、5保護者氏名、6保護者 現住所、7入学前の経歴、8学校名および所在地、9入学・編入学 等年月日、10転入学、11転学・退学等、12卒業、13進学 先、14校長氏名、15学級担任氏名
記録範囲	在籍する児童生徒
記録情報の収集方法	学齢簿からの抽出、本人・保護者からの届出、学校職員等からの報告
要配慮個人情報が含まれるときは、そ の旨	含む
記録情報の経常的提供先	_
 開示請求等を受理する組織の名称及び	(名 称) 総務部総務課
所在地	(所在地) 新座市野火止一丁目1番1号 (新座市役所本庁舎4階)
訂正及び利用停止に関する他の法令の 規定による特別の手続等	_
個人情報ファイルの種別	□ 電算処理ファイル ☑ マニュアル処理ファイル (電算処理ファイルである場合) 利用目的及び記録範囲が当該電算処理ファイルの利用目的及び記録範囲の範囲内であるマニュアル処理の有無 □ 無
備考	

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	指導要録(指導に関する記録)、その写し及び抄本
実施機関の名称	新座市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事 務をつかさどる組織の名称	学校教育部 市立各小・中学校
個人情報ファイルの利用目的	学校教育法施行規則に基づき、必要な表簿として保存するため
記録項目	1氏名、2学校名、3各教科の学習の記録、4特別の教科道徳、5 外国語活動の記録、6総合的な学習の時間の記録、7特別活動の記録、8行動の記録、9総合所見及び指導上参考となる諸事項、10 出欠の記録
記録範囲	在籍する児童生徒
記録情報の収集方法	学齢簿からの抽出、本人・保護者からの届出、学校職員等からの報告
要配慮個人情報が含まれるときは、そ の旨	含む
記録情報の経常的提供先	_
開示請求等を受理する組織の名称及び 所在地	(名 称) 総務部総務課 (所在地) 新座市野火止一丁目1番1号 (新座市役所本庁舎4階)
訂正及び利用停止に関する他の法令の 規定による特別の手続等	一
個人情報ファイルの種別	□ 電算処理ファイル ☑ マニュアル処理ファイル (電算処理ファイルである場合) 利用目的及び記録範囲が当該電算処理ファイルの利用目的及び記録範囲の範囲内であるマニュアル処理の有無 □ 無
備考	

1 1 6 2 1 4

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	出席簿
実施機関の名称	新座市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事 務をつかさどる組織の名称	学校教育部 市立各小・中学校
個人情報ファイルの利用目的	学校教育法施行規則に基づき、必要な表簿として保存するため
記録項目	1 児童生徒名、2番号、3日々の出欠状況、4授業日数、5出席すべき日数、6出席日数、7病気欠席日数、8事故欠席日数、9出席停止日数、10忌引き等日数、11遅刻日数 12早退日数 13出席者数 14病気欠席者数 15事故欠席者数 16出席停止者数 17忌引き等者数 18遅刻者数 19早退者数
記録範囲	在籍する児童生徒
記録情報の収集方法	学齢簿からの抽出、本人・保護者からの届出、学校職員等からの報告
要配慮個人情報が含まれるときは、そ の旨	含む
記録情報の経常的提供先	_
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名 称) 総務部総務課 (所在地) 新座市野火止一丁目1番1号 (新座市役所本庁舎4階)
訂正及び利用停止に関する他の法令の 規定による特別の手続等	_
個人情報ファイルの種別	□ 電算処理ファイル ☑ マニュアル処理ファイル (電算処理ファイルである場合) 利用目的及び記録範囲が当該電算処理ファイルの利用目的及び記録範囲の範囲内であるマニュアル処理の有無 □ 無
備考	

116215

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	卒業証書授与台帳
実施機関の名称	新座市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事 務をつかさどる組織の名称	学校教育部 市立各小・中学校
個人情報ファイルの利用目的	学校教育法施行規則及び新座市立小、中学校管理規則に基づき、必要な表簿として保存するため
記録項目	1氏名、2生年月日、3入学年月日、4卒業年月日、5在学中の経歴、6保護者氏名、7現住所、8卒業後の経歴
記録範囲	卒業時に在籍した児童生徒
記録情報の収集方法	学齢簿からの抽出
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含まない
記録情報の経常的提供先	_
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名 称) 総務部総務課 (所在地) 新座市野火止一丁目1番1号 (新座市役所本庁舎4階)
訂正及び利用停止に関する他の法令の 規定による特別の手続等	_
個人情報ファイルの種別	□ 電算処理ファイル ☑ マニュアル処理ファイル (電算処理ファイルである場合) 利用目的及び記録範囲が当該電算処理ファイルの利用目的及び記録範囲の範囲内であるマニュアル処理の有無 □ 有 □ 無
備考	