



求人番号

11110- 72861

事業所番号

1111-101048-3

受付年月日 令和8年1月5日

紹介期限日 令和8年3月31日

# 求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	I32	I34		

就業地住所

埼玉県新座市

職業分類

029-01

産業分類

982 市町村の機関

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

## 1 求人事業所

事業所名	ニイザシヤクシヨ 新座市役所
所在地	〒352-8623 埼玉県新座市野火止1-1-1 ホームページ <a href="http://www.city.niiza.lg.jp/">http://www.city.niiza.lg.jp/</a>

## 2 仕事内容

職種	保育士/日曜日、祝日
仕事内容	保育業務及びそれに附帯する業務 ・戸外遊び・散歩・工作・お絵かき・保育日誌の記録・保護者との打ち合わせ・行事の企画立案などして頂きます。 (0歳児~5歳児) *仕事内容の詳細は、保育課(048-477-2779)までお願いします。 従事すべき業務の変更範囲: 変更なし
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績(過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) ~ 令和9年3月31日 契約更新の可能性 あり(条件付きで更新あり) 契約更新の条件 勤務評定に応じて更新あり

就業場所	〒352-0006 埼玉県新座市新座2-14-60 「新座保育園」 東武東上線・志木駅 東武東上線・志木駅からバス 富士見ヶ丘バス停下車 徒歩6分 受動喫煙対策 あり(屋内禁煙)
マイ通勤	不可 転可勤能の性 あり 転勤範囲 新座市内の公立保育園
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必PC要スキル	
必要な免許・資格	保育士 必須
試用期間	試用期間あり 期間 1か月 試用期間中の労働条件 同条件

## 3 賃金・手当

(1/2)

時間額(a+b)	1,476円 ~ 1,476円
※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
基本給(時間換算額)	1,476円 ~ 1,476円
賃金の支払われる手当(a)	手当 円 ~ 円
賃金の支払われる手当(b)	手当 円 ~ 円
固定残業代(c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項(d)	・通勤手当は実費(日額上限なし ただしひと月の定期代を上限とする)
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手当	実費支給(上限なし)
賃締切日	固定(月末)
賃支払日	固定(月末以外) 翌月 20日
昇給	あり(前年度実績 あり) 金額 1時間あたり 10円 ~ 20円(前年度実績)
賞与	なし 年 回(前年度実績)



事業所名	新座市役所
------	-------

# 求人票 (パートタイム)

## 4 労働時間

就業時間	(1) 08時 00分 ~ 18時 30分
	(2) ~
就業時間	(3) ~
	又は ~ の間の 6時間 程度
就業時間に関する特記事項	

時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間
	36協定における特別条項 なし
	特別な事情・期間等

休憩時間	60分	週所定労働日数	週1日 程度
------	-----	---------	--------

休日等	月 火 水 木 金 土
	週休二日制 毎 週

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ( )	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし	再雇用制度 なし	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 ( ) 世帯用 ( )		
利用可能託児施設	なし		
託児施設に関する特記事項			

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数	1,553人	設立年	昭和45年
	就業場所	870人	資本金	
	(うち女性)	430人	労働組合	あり
	(うちパート)	480人		
事業内容	市役所業務・保育園・福祉施設等の運営			
会社の特長	地方公務			
役員/代表者名	市長 並木 傑	法人番号	8000020112305	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム	あり	
	職務給制度 あり	復職制度	あり	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	あり	看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績				

## 求人に関する特記事項

※年次有給休暇は勤務日数と雇用期間に応じて採用時に付与し、更新時には改めて付与します。  
 ※社会保険非加入となります。  
 ※60歳以降は昇給を行いません。  
 ※事前連絡後、履歴書・職務経歴書・資格証の写し・紹介状を新座市役所人事課まで郵送して下さい。書類到着後14日以内に、面接の可否をご連絡します。  
 ※新座市役所内「ふるさとハローワーク」でも紹介状を交付できます。

【事業主・求職者の皆様へ】  
 「労働条件通知書」や「労働契約書」等の書面により、採用後の労働条件を必ず確認しましょう。

## 7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知	面接選考結果通知	その他
	即決	書類到着後 14日以内	面接後 14日以内
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒352-0011 埼玉県新座市野火止1-1-1 志木駅より西武バスひばりヶ丘駅行き 新座市役所バス停下車すぐ 東武東上線 志木駅		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 ( ) その他 資格証の写し		
	送付方法 Eメール 郵送 ( ) 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒352-8623 埼玉県新座市野火止1-1-1		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項		
担当者	人事課 人事研修係 谷山 電話番号 048-424-8125 内線 ( ) FAX 048-479-2225 Eメール		