

資料 3

令和 8 年度重点取組事項 (案)

新座市行財政改革推進実施計画を効果的かつ着実に推進するため、本計画に盛り込んだ取組のうち、特に力点を置いて取り組む事項を、「重点取組事項」として毎年度選定します。

令和 8 年度は、次の 2 項目を重点取組事項とします。



計画的な公共施設等の改修改築・統廃合・長寿命化等の推進
(公共施設等総合管理計画の推進)

施策 1 行政の効率化・高度化の推進 (6)公共施設等の適正な管理 1 公共施設の計画的・効率的なマネジメント

<p>現状・課題</p>	<p>昭和 40 年代から昭和 50 年代までにかけての人口急増期を中心に整備を進めてきた公共建築物やインフラが、近い将来に一齐に更新時期を迎えます。厳しい財政状況の中で、多額の財源を要する公共施設の更新、統廃合、長寿命化は、前期基本計画期間内におけるもっとも大きな課題の一つとして位置付けられています。</p> <p>また、人口減少社会を迎え、利用需要の変化が見込まれる中、公共施設等の在り方について、総合的に検討することが求められています。</p>				
<p>取組内容</p>	<p>公共施設等総合管理計画に基づき、計画的な改修・改築を進めるとともに、施設総量の適正化に向けた公共施設の再配置について検討を行い、公共施設再配置計画を策定します。</p> <p>また、本市の公共建築物の約 6 割（延べ床面積構成比）を占める学校施設の再配置については、児童・生徒の教育環境に重大な影響を及ぼすため、令和 7 年度に庁内の検討組織により重点的に検討を行いました。今後は審議会を設置し、公共施設再配置計画策定後も継続して議論を進めます。</p>				
<p>年度別計画</p>	<p>令和 5 年度 (実績)</p> <p>・再配置の 検討</p>	<p>令和 6 年度 (実績)</p> <p>・公共施設再 配置計画の策 定に向けた検 討（審議会に よる審議、利 用者アンケート の実施）</p>	<p>令和 7 年度 (実績)</p> <p>・公共施設再 配置計画の策 定に向けた検 討（審議会に よる審議） ・小・中学校 適正配置に向 けた検討（庁 内検討組織に よる検討）</p>	<p>令和 8 年度</p> <p>・公共施設再配 置計画の策定 （審議会による 審議、市民説明 会の開催、パブ リック・コメン ト手続の実施） ・公共施設整備 基金の設置 ・小・中学校適 正配置に向けた 検討（審議会の 設置、基本方針 の策定）</p>	<p>令和 9 年度</p> <p>・推進 ・小・中学校 適正配置に向 けた検討（審 議会による検 討）</p>

D X の推進による業務効率化とサービスの向上

～窓口の利便性向上に向けた取組推進及びデジタル技術の活用～

〔 行政手続きのオンライン化／A I ・ R P A の利用促進／B P R の取組の推進 〕

☞ 施策1 行政の効率化・高度化の推進 (4) D X の推進による業務効率化とサービスの向上

<p>現状・課題</p>	<p>人口減少や労働力不足といった社会課題や、気候変動など予測困難な社会環境の変化に直面する中で、行政が担うべき役割は複雑・多様化しています。限られた人員の中で、複雑・多様化する市民ニーズや新たな行政課題に的確に対応するためには、業務効率化を図ることが求められます。また、業務効率化により新たに生み出された時間を、業務改善や政策立案に費やすことで、行政サービスの質の向上を図ることも求められます。デジタル技術を活用することで、地域課題の解決や持続可能な行政サービスに向けた抜本的な変革に取り組む必要があります。</p>				
<p>取組内容</p>	<p>行政手続きのオンライン化やA I ・ R P A の利用促進を始めとするD Xを進めることで、業務効率化と住民サービスの向上を図ります。特に、市役所の窓口業務について、令和8年度中に受付時間短縮を実施することから、これに伴い、行政手続きのオンライン化やマイナンバーカードの活用による証明書のコンビニ交付等を更に推進し、「行かなくていい市役所」の実現を目指します。あわせて、来庁が必要な手続きについては、ワンストップサービスや書かない窓口の導入検討などにより、市民の利便性の向上や行政事務の効率化に努めます。また、情報システムの標準化・共通化の動向も注視しつつ、デジタル実装を伴わない手法も含め、窓口B P Rやフロントヤード改革の推進について検討を行います。</p>				
<p>年度別計画</p>	<p>令和5年度 (実績)</p>	<p>令和6年度 (実績)</p>	<p>令和7年度 (実績)</p>	<p>令和8年度</p>	<p>令和9年度</p>
<ul style="list-style-type: none"> ・ 電子申請システムの各所属での運用開始に向けた移行作業 ・ 各種手続きオンライン化の推進 ・ R P A 導入業務の拡大 ・ 所属におけるB P R の検討 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 電子申請システムの各所属での運用 ・ 各種手続きオンライン化の推進 ・ R P A 導入業務の拡大 ・ 所属におけるB P R の検討 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 電子申請システムの各所属での運用 ・ 各種手続きオンライン化の推進 ・ R P A 導入業務の拡大 ・ 所属におけるB P R の検討 【窓口B P R やフロントヤード改革の検討・導入事例】 ・ おくやみコーナーの導入検討 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 電子申請システムの各所属での運用 ・ 各種手続きオンライン化の推進 ・ R P A 導入業務の拡大 ・ 所属におけるB P R の検討 【窓口B P R やフロントヤード改革の検討・導入事例】 ・ おくやみコーナーの開設 ・ 窓口時間短縮に伴う、各種窓口手続の見直し等 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 電子申請システムの各所属での運用 ・ 各種手続きオンライン化の推進 ・ R P A 導入業務の拡大 ・ 所属におけるB P R の検討 【窓口B P R やフロントヤード改革の検討・導入事例】 ・ おくやみコーナーの運用 ・ 窓口時間短縮に伴う、各種窓口手続の見直し等 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 電子申請システムの各所属での運用 ・ 各種手続きオンライン化の推進 ・ R P A 導入業務の拡大 ・ 所属におけるB P R の検討 【窓口B P R やフロントヤード改革の検討・導入事例】 ・ おくやみコーナーの運用 ・ 窓口時間短縮に伴う、各種窓口手続の見直し等