

所得・(非)課税証明書 交付申請書 (郵送申請用)

※ 所得証明書、課税証明書、非課税証明書の様式を一本化しています。

※ 令和6年度以降分の証明書の備考欄に森林環境税に関する文言が追加されました。

(申請先) 新 座 市 長

令和 年 月 日

| | | |
|-------|---------------------------|------------------|
| 申請者 | フリガナ | |
| | 氏 名 | |
| | 生年月日 | 明・大・昭・平・西暦 年 月 日 |
| | 新座市での住所 | 新座市 |
| | 現在の住所 | |
| | 日中連絡可能な電話番号 | () |
| 種類と通数 | 令和8年度の証明書 (令和7年分の所得内容を記載) | 通 |
| | 令和7年度の証明書 (令和6年分の所得内容を記載) | 通 |
| | 令和6年度の証明書 (令和5年分の所得内容を記載) | 通 |
| | 令和5年度の証明書 (令和4年分の所得内容を記載) | 通 |
| | 令和4年度の証明書 (令和3年分の所得内容を記載) | 通 |
| | 合計 通 手数料 (1通 300円) 円 | |

< 郵送申請で必要なもの >

下記1から3までを同封して、〒352-8623 新座市野火止一丁目1番1号 新座市役所 課税課 まで御送付願います。

1 申請書

2 手数料

手数料は、郵便局で定額小為替 (裏表共に未記入で、6か月以内に発行されたもの) を購入し、不足額やお釣りのないようにしてください。過不足がある場合、証明書の交付ができません。

3 返信用封筒

返信用封筒には、申請者の現在の住所 (住民登録地) 及び氏名を記入し、切手 (通数が多い場合はその郵送分の切手) を貼ってください。

注1 郵送申請は、申請者本人の証明書の申請のみ受け付けます。また、証明書の返送先は、申請者本人の現在の住所 (住民登録地) に限ります。

注2 転出した方は、新座市に提出した転出届の転出先住所・氏名と、現在の住所又は氏名が異なる場合、現在の住所又は氏名を確認することができる書類 (運転免許証、健康保険証、住民票、戸籍の附票等) の写しを同封してください。

注3 市民税・県民税は、前年の所得に対して課税されます。このため、例えば、令和8年度の証明書には令和7年分の所得 (令和7年1月1日～令和7年12月31日の収入等) が記載されます。

注4 証明書の年度の賦課期日 (対象年度の属する年の1月1日) に新座市にお住まいでない方及び未申告の方は交付できません。

注5 郵送時には郵送料金を御確認の上、過不足なく切手を貼付してください。切手が不足していると市が郵便物を受け取れない場合や、受取りが遅れる場合があります。また、宛先は「新座市役所 課税課」と所属名まで記入してください。

| | | | | | |
|----|----|---|----|----|----|
| 処理 | 通数 | 通 | 受付 | 作成 | 交付 |
| 備考 | | | | | |